

EDITORIAL

Chers Auxois

C'est avec plaisir que je tiens à vous présenter le personnel de la Commune des Auxons. En effet, s'ils sont parfois félicités pour leur travail, ils sont souvent décriés par ceux qui ne connaissent pas les tâches qui leur incombent. J'ai donc tenu à ce que le Mag de février leur soit consacré dans sa quasi intégralité.

L'absence d'un cadre "A" qui les dirigerait ne les empêche pas d'exercer leur travail avec professionnalisme. Pour les besoins de la commune, jamais aucun d'entre eux ne refuse un changement d'horaire à l'improviste. Leurs demandes de formations sont la preuve de leur implication dans la qualité de leur travail ; travail qu'ils effectuent dans le but d'alléger le plus possible le budget de la Commune.

En un mot comme en cent ce sont les piliers sur lesquels l'équipe municipale sait qu'elle peut s'appuyer. Je leur exprime par ces quelques lignes tout mon respect et ma gratitude.

*Serge RUTKOWSKI
Maire de La Commune*

Onze employés communaux travaillent aux Auxons. Ils sont répartis en trois catégories :

- le secrétariat
- les employés techniques
- les adjoints techniques et ATSEM.

LE SECRÉTARIAT

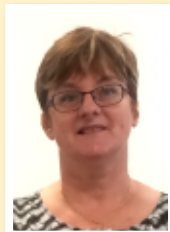
Quatre secrétaires sont employées par la mairie ; trois à plein temps Céline, Laurence et Danièle, une à 80% Christelle. Nous les avons rencontrées pour vous faire partager leur quotidien.



Christelle



Céline



Laurence



Danièle

Que pouvez-vous nous dire pour expliquer à nos lecteurs votre travail ?

Chacune de nous a un poste défini cependant nous devons avoir une certaine polyvalence pour assurer la continuité du service en cas d'absence imprévue de l'une d'entre nous (congé maladie ou autres), c'est fondamental.

Notre zone d'activités se situe en articulation avec d'une part le Conseil Municipal et d'autre part les diverses collectivités territoriales. On peut dire que d'un côté il y a les « décideurs » (les 28 élus du Conseil Municipal) et de l'autre les « contrôleurs » (les différentes administrations avec lesquelles nous travaillons).

Notre travail se répartit en 3 pôles principaux : l'accueil des visiteurs, l'administration générale et la comptabilité.

Quelles sont les tâches qui vous incombent ?

Nous assurons l'**accueil** du public et le standard téléphonique. Nous gérons l'état civil, le fichier des cimetières et le moment venu nous enregistrons les pré-inscriptions des nouveaux écoliers. Nous suivons le dossier « urbanisme » avec l'adjoint en charge de ce poste et cette année nous assurons le suivi administratif du recensement sous la responsabilité du premier adjoint, Jacques Canal.

Nous effectuons également un travail d'**administration générale**. C'est-à-dire que chaque matin nous ouvrons le courrier et les mails en présence de Serge Rutkowski, notre Maire ; nous répartissons les documents aux intéressés et nous préparons les réponses à ces multiples correspondances.

Nous assurons la gestion de l'agenda du Maire et de ses rendez-vous.

Nous sommes aussi en relation avec l'ensemble des élus du Conseil Municipal, mais principalement les adjoints qui encadrent les diverses Commissions. Après avoir travaillé sur leurs dossiers, ils viennent nous voir pour finaliser les divers courriers ou devis qui partent tous de la Mairie. La préparation de chaque Conseil Municipal entre dans nos compétences.

Le poste de **la comptabilité** est un pivot entre les élus et les différentes administrations ou les entreprises avec lesquelles nous travaillons.

Le suivi des marchés, l'aide à l'instruction des dossiers, le paiement des factures en lien avec Monsieur le Percepteur ou le service de la Légalité occupent la majeure partie de notre temps.

Il faut aussi que nous prenions en charge la gestion des logements ou propriétés de la commune.

Nous assurons la rédaction des fiches de salaires des onze employés communaux ainsi que le suivi de carrière de chaque agent, c'est la partie Ressources Humaines ou RH.

AGENDA DU MAIRE

Si le Maire se doit d'être disponible pour la population il a également des obligations qui nécessitent sa présence lors de réunion à enjeux afin de défendre notre territoire.

Le mois dernier, **50 réunions** ont eu lieu. En voici un aperçu :

04/01 : Réunion avec les associations du village

09/01 : Réunion du secteur Nord

12/01 : - Commission d'Appel d'Offre, travaux du pôle sportif
- CAGB commission transport

15/01 : Bureau de la CAGB

16/01 : - Rencontre avec le nouveau Percepteur
- Conférence des Maires de la CAGB

17/01 : Réunion projet d'extension de la Maison Médicale

20/01 : Repas des anciens

22/01 : Réunion du secteur Nord

23/01 : Réunion de bureau du ScoT

26/01 : - Conférence des Maires de la CAGB
- Conseil du CCAS

29/01 : Conseil de Communauté de la CAGB

S. RUTKOWSKI

Quelques imprévus pimentent parfois nos journées : un chien errant nous est confié en mairie, on nous signale un arbre couché sur la route, un défaut d'éclairage, etc.

Qui sont vos chefs ?

Monsieur le Maire est notre chef principal ; c'est avec lui que nous travaillons tous les matins. Mais chaque adjoint ou élu est un décideur potentiel. L'organisation du secrétariat est bien rodée et doit être respectée par tous afin de nous permettre d'effectuer notre tâche correctement. Chaque semaine débute par une réunion avec le Maire.

Nous sommes en relations quasi permanentes avec Monsieur le Préfet, Monsieur le Percepteur, la Région, le Département, le bureau de l'ADS à la CAGB (Autorisation du Droit des Sols), le Centre de Gestion qui supervise le personnel et ses dossiers : tous sont nos interlocuteurs.

Et pour conclure cet entretien que nous diriez-vous ?

Nous avons la chance d'entretenir des relations très cordiales avec les élus et nous travaillons dans des locaux agréables et adaptés. De 8h à 12h30 nous recevons le public mais une fois les portes fermées notre travail se poursuit puisque nous ne quittons les bureaux qu'à 17h30. L'amplitude de présence est de 40h par semaine et permet à chaque habitant d'être reçu.

En résumé nous sommes au service de chacun et la notion de respect du Service Public est très importante à nos yeux.

Nous apprécions particulièrement que vous nous ayez donné l'occasion de nous exprimer et ainsi permis aux habitants de mieux percevoir le travail que nous effectuons au quotidien.



Accueil

Propos recueillis par Geneviève VERRO



Bureau

LES SERVICES

À VOTRE DISPOSITION

MAIRIE

1 rue de l'Église St Pierre
25870 LES AUXONS

Tél. : 03.81.58.72.69

Horaires d'ouverture :
du lundi au vendredi 8h à 12h30

BIBLIOTHEQUE

4 rue de la Mairie
25870 LES AUXONS

Tél. : 03.81.58.94.76

Horaires d'ouverture :
En période scolaire :
Mercredi de 14h30 à 17h
Samedi de 10h30 à 12h
et de 14h30 à 16h30

Vacances scolaires :
Le mercredi de 14h30 à 17h

LUDOTHEQUE

3 rue de l'Église St Pierre
25870 LES AUXONS

Tél. : 03.81.58.72.69

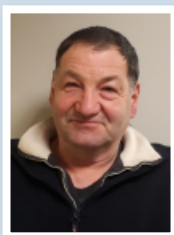
Horaires d'ouverture :
En période scolaire :
Mercredi de 14h30 à 17h

MARCHE HEBDOMADAIRE

Parking de l'École
25870 LES AUXONS

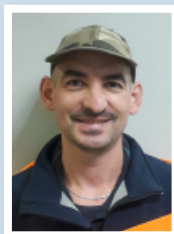
Horaires d'ouverture :
Tous les dimanches de 9h à 12h

LES EMPLOYÉS TECHNIQUES



Bernard PATON, 57 ans, habitant à Bussières est agent technique. Il travaille depuis 35 ans aux Auxons.

Jérôme PEQUIGNOT, 43 ans, demeurant à Fretigney est agent de maîtrise. Il travaille sur la commune depuis 22 ans



François MARTIN, 53 ans, résidant aux Auxons est également agent technique. Il travaille depuis 11 ans sur la commune.

Présents de 7h45 à 12h puis de 13h à 17h30, ils travaillent à trois les lundis et jeudis et deux pour les autres jours de la semaine. Je les ai rencontrés à l'atelier municipal, rue du stade, lieu de regroupement et de stockage des différents équipements.

Quel est l'étendue de votre travail ?

Les travaux que nous menons sont de différents ordres.

Nous nous occupons :

- **Des espaces verts** avec, en hiver, les tailles de fruitiers, de haies, parfois de l'entretien du domaine forestier et le broyage des végétaux. A partir du printemps nous sommes plus sur la tonte (le stade pour lequel il faut 3 heures, l'école, la mairie, les espaces verts, etc.), le fleurissement, l'arrosage et autres aménagements d'espaces.

- **De la voirie** : nous comblons les « nids de poules » à raison d'une fois tous les deux mois, particulièrement en automne. Depuis que nous n'utilisons plus de produit phytosanitaire nous sommes amenés également à nettoyer les bordures de route pour préparer le passage de la balayeuse. Nous passons également l'aspirateur pour les feuilles. Cela produit un important volume de déchets avec les broyages divers mais nous nous efforçons de les valoriser au mieux.

- **Des bâtiments** : nous entretenons la mairie, l'école, les églises, la bibliothèque, la salle des fêtes, la maison médicale, les salles polyvalentes et les logements municipaux. Nous intervenons dans les différents corps de métiers : électricité, plomberie, peinture, chauffage, toiture, etc., pour effectuer toute réparation urgente. Si la réparation ou la réfection risque de prendre trop de temps ou est trop spécifique, c'est une entreprise extérieure qui sera sollicitée.

- **De travaux divers**. Il s'agit de tâches ponctuelles comme l'implantation de panneaux d'informations, le montage de chicanes sur les routes, l'aménagement des ronds-points et parfois la distribution de courrier ou alors des tâches récurrentes telles que le montage puis démontage des décorations de Noël.

Pour cela nous sommes bien équipés : véhicules, tracteurs, broyeur, épaveuse, tondeuses et tout le petit outillage nécessaire. Le local communal est vaste et nous permet un bon stockage.

Comment vous organisez-vous ?

José Delgado est l'adjoint en charge du personnel technique, Jérôme est agent de maîtrise et à ce titre est responsable de l'équipe.

Nous établissons ensemble un planning d'interventions mais nous n'hésitons pas à le faire évoluer en fonction des événements. José nous fait confiance. Lorsque la neige arrive c'est lui qui nous informe de l'astreinte. Ce n'est guère confortable car nous pouvons être prévenus au dernier moment et cela peut être difficile de se rendre aussitôt disponible.

Hors période hivernale, si un problème se présente (arbre tombé, vitre cassée, etc.), José appelle l'un de nous afin d'intervenir rapidement.

Pour le petit matériel nous avons une certaine autonomie pour acheter directement les produits dont nous avons besoin.

Nous anticipons les commandes plus importantes en formulant nos demandes directement auprès de José ce qui permet de devancer un maximum nos besoins et d'avoir tout l'outillage disponible dès le début du chantier.

ETAT CIVIL**Naissance**

Calie KRUG née le 11/01/2018

Décès

Johann JACQUEY, décédé le 07 janvier, né le 28/06/1993

Florence GRANDVAUX épouse VINCENT, décédée le 07 janvier, née le 06/07/1967

Robert ANNELOT, décédé le 26 janvier, né le 06/12/1954

Comment s'est passée la fusion ?

Nous n'avions pas la même façon de travailler, pas les mêmes missions, pas les mêmes responsables. Nous avons eu quelques difficultés lors des premières semaines mais, en apprenant à nous connaître, tout cela s'est estompé avec le temps.

Maintenant nous formons une équipe soudée.

Votre conclusion

Nous sommes inquiets de l'intégration des différentes compétences à la Communauté d'Agglomération. Nous sommes attachés à cette

commune et à ses habitants. Nous connaissons toutes les rues, les places, les champs, les bois, les bâtiments. Nous pouvons être efficaces très rapidement !

Merci de nous avoir donné la possibilité de faire connaître une partie de notre travail aux Auxois dont le regard est parfois dur à notre égard.

*Propos recueillis par
Alain ABRY*



Atelier

L'ÉCOLE COMMUNALE

Quatre personnes employées par la mairie travaillent à l'école, 2 femmes de ménage et 2 ATSEM (Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles).

Elles sont en relation quasi quotidienne avec Marie Pierre MARQUIS, adjointe au Maire des Auxons, pour la gestion de leur temps de travail, les achats de matériels ou de produits d'entretien.



Myriam est femme de ménage pour la commune depuis un an. Elle travaille à l'école tous les soirs et le mercredi après-midi (en charge du 1^{er} étage : bibliothèque, salles de classes et toilettes), à la mairie le matin 3 fois par semaine, à la

salle des Ch'nillons ainsi qu'à la salle des fêtes, soit 21h/semaine.

Qu'aimez-vous dans ce travail ?

J'aime être au calme, pouvoir gérer mon travail seule. J'apprécie cependant beaucoup la relation avec le personnel de mairie et les discussions sympathiques avec les maitresses.

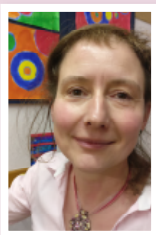
Depuis une semaine **Christine Florène** remplace dans les mêmes conditions. Elle est femme de ménage et travaille à l'école tous les soirs et mercredi après-midi (en charge du niveau -1 : salles de classe, toilettes, tableaux et linge).



MANIFESTATIONS PUBLIQUES ET FESTIVITÉS DE FEVRIER

Vendredi 2 février :
Conseil des jeunes :
 Rendez-vous à 19h30 à la bibliothèque

Samedi 10 février à 20h
Salle Mouna :
Concours de Tarot
 Organisé par la section tennis de table de l'ASCA.
 Inscription sur place



Annie employée par la commune depuis 2003 devient ATSEM en 2006.

Comment se déroule votre journée ?

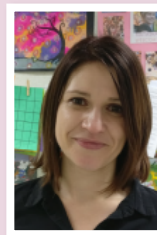
Le matin, je suis dans la classe de moyenne section et l'après-midi dans la grande section où j'ai en charge un groupe de 6 à 7 enfants. Pendant les récréations, je prépare les ateliers suivants.

En fin de journée, je fais le ménage du rez-de-chaussée, côté primaire (salles de classe, bureaux, couloirs, toilettes) ainsi que la salle de motricité en alternance avec ma collègue Virginie.

Que vous apportent ces journées ?

J'aime beaucoup ce métier. Les enfants sont attentionnés, spontanés. Si nous avons une relation forte avec eux, la réciprocité est évidente. Nous faisons beaucoup d'activités manuelles. Les journées se suivent mais ne se ressemblent pas.

Virginie est ATSEM depuis 2004 ; elle travaille à l'école des Auxons depuis septembre 2009.



En quoi consistent vos activités ?

La nature de mon travail est d'apporter une assistance technique et éducative à l'enseignant. La classe de petite section de maternelle est divisée en 5 groupes d'élèves. Ces groupes tournent pour faire les activités prévues sur une semaine. Le matin, j'accueille un par un les enfants du groupe prévu pour l'art plastique. L'après-midi, après avoir couché les petits pour la sieste, je vais dans la classe de moyenne-section pour leur faire découvrir l'art plastique. Les journées passent très vite. Elles sont rythmées par des activités diverses, récréations, déjeuner, sieste.

A côté de cela, après les cours, je fais le ménage dans les 2 classes de petite et moyenne section de maternelle, les couloirs, les toilettes et la cuisine.

Qu'aimez-vous dans ce travail ?

J'aime beaucoup la relation avec les petits. Ils sont « très nature ». A cet âge, ils n'articulent pas toujours très bien. Ils sont tellement drôles !

Avez-vous une petite anecdote à partager avec les Auxois ?

Oui, en effet : un enfant demande à la maitresse où elle habite. La maitresse lui répond : « A Besançon ». L'enfant rétorque « Mais à Besançon-Dessus ou Besançon-Dessous ? ».



**Salle
de
Classe**

*Propos recueillis par
Céline TCHAOUSSOFF*

La création de la nouvelle commune Les Auxons a supprimé de fait le SIVOS - Syndicat Intercommunal à Vocation Scolaire des Auxon. Le personnel communal que nous vous présentons est géré depuis 2015 directement par la mairie, représenté par une adjointe.

NOUVELLE
INSTALLATION À LA
MAISON MEDICALE

Nous avons le plaisir de vous annoncer l'installation de Mme Cécile FOUILLOUX, naturopathe, diététicienne à la maison médicale à compter du 1^{er} février.

Consultation sur rendez-vous :

Tél : 06 10 45 65 75

fouilloux.cecile@gmail.com

La municipalité l'accueille avec plaisir et lui souhaite toute la réussite possible dans ce nouveau domaine aux Auxons.

ZOOM sur une entreprise du village :

SARL PEDRO DA SILVA :

Peinture, décoration intérieure et revêtement de sols

Ces artisans dont le monde ne pourra jamais se passer.

A l'heure où de nombreuses entreprises ferment leurs portes faute de commandes, l'entreprise de Monsieur Pédro DA SILVA est en pleine activité.

Dans un monde gagné par l'immatériel, cet artisan ne désarme pas. Il est dans la matière, se joue de la matière, la transforme.

De la confiance que son père met en lui, naîtra une vocation, Monsieur DA SILVA sera artisan. C'est comme une fulgurance, une attitude qui envahit d'un coup toute sa vie et lui donne sens.

C'est un passionné, dévoué à son métier, à ses métiers, car il a la double casquette d'artisan chef d'entreprise et employeur. Trois salariés forment son équipe, chacun autonome, travaillant seuls ou ensemble.

Il est l'artiste et l'artisan, il est le travail technique et le travail intellectuel.

Cet artisan, pour qui le travail est une fin en soi, s'investit dans la peinture, la décoration intérieure et les revêtements de sols.

Comme le dit Monsieur DA SILVA tout le monde ou presque peut devenir un bon artisan, il suffit pour cela d'aimer le travail bien fait. Un papa Portugais et une maman Espagnole ont posé les fondations dans l'esprit de ce petit garçon, aîné de 3 enfants et de 19 petits-enfants. Sa carrière était toute « peinte ». A l'armée il était peintre en bâtiment à la caserne Vauban de Besançon. Ça forge un état d'esprit, une conception globale de la vie. La rigueur de l'artisanat, le bonheur dans l'exercice du métier passe par tout cela, la routine n'existe pas. Entre les restaurations de patrimoine dans les immeubles classés pour y effectuer des travaux de rénovation ou de vitrerie, il travaille pour le particulier, les professionnels voire les agences immobilières. Pour cette entreprise, aucune publicité n'est nécessaire, un client satisfait est sa meilleure publicité. Après des passages en tant que salarié dans de grandes entreprises telles que CABAUD, LUPONE, PATEU & ROBERT ou dans l'administration, il réalise son rêve d'avoir sa propre entreprise en 2003.

Aujourd'hui, à 46 ans, l'amour du métier qui animait son père se retrouve chez ce père de famille. Quand vous lui demandez quelle est sa passion, il regarde son épouse et répond, le sourire rayonnant : "ma femme".

Il nous ouvre alors son cœur. Son épouse, sage-femme, l'épaula dans cette aventure, le soutient, l'encourage mais également lui apporte sa précieuse aide en tant que gestionnaire de toute la partie administrative. Sa force, il l'a puisée auprès de ses enfants, dans sa jolie maison qu'il ne cesse de transformer. Il se ressourça à la pêche, entouré de ses amis, dans les bois en promenade avec son chien, ou tout simplement lorsqu'il se pose et regarde autour de lui.

Merci Monsieur Pédro DA SILVA. Nous vous souhaitons une bonne continuation.

Propos recueillis par Nathalie MAGNIN-FEYSOT

